



ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA SANT CUGAT

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina Fundació Privada Sant Cugat.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la *ciutat de Sant Cugat del Vallès, a la Casa de Cultura, carrer de Castellví, s/n*

El Patronat podrà decidir el trasllat del domicili social, amb la obligació de comunicar-ho al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Sant Cugat del Vallès, sense perjudici de poder estendre les seves activitats a altres municipis de Catalunya.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte promoure, incentivar, dur a terme i, en el seu cas, finançar, programes culturals i socials per tal d'impulsar la vida ciutadana i la pròpia ciutat de Sant Cugat del Vallès, amb els mitjans propis o en col·laboració amb altres entitats i associacions, privades o públiques. En qualsevol cas, les activitats de la Fundació



consideraran les necessitats del cos social i l'interès general de la comunitat de Sant Cugat del Vallès.

En concret, i com a relació no exhaustiva, els fins als que s'orienta la seva actuació seran:

- a) La promoció de la cultura, en totes les seves manifestacions locals i foranes, com a màxima expressió de la convivència, la tolerància, el diàleg i la solidaritat, sense exclusions de cap mena, excepció feta d'aquelles manifestacions que pel seu dogmatisme, sectarisme, intransigència, autoritarisme, intolerància o rebuig per a altres manifestacions, opinions, condicions socials, ètnies, cultures o llengües, es facin mereixedores del refús dels ciutadans que estimen el progrés de la persona humana, de la societat i de la seva ciutat.
- b) La col·laboració, participació i actuació en l'àmbit de la conservació i difusió del patrimoni de la ciutat -cultural, natural, arquitectònic, artístic, documental i folklòric- públic i privat, tant si forma part de la tradició de la ciutat com si és recent i innovador.
- c) La defensa del medi natural del municipi de Sant Cugat del Vallès i d'altres territoris que hi estan relacionats.
- d) La defensa de la qualitat del medi urbà, de la salut pública, de la vida social - especialment de la infància, la joventut i la gent gran- i de la vida comercial i del consum.
- e) La promoció del diàleg entre les diferents concepcions de la ciutat, de la vida ciutadana i de l'interès dels ciutadans per aquestes, inclòs el debat entre els diferents partits polítics.
- f) El foment de la solidaritat amb els sectors més mancats de la nostra ciutadania, així com amb sectors socials propers o llunyans que podrien assolir noves situacions de progrés a partir d'ajuts de diversa mena.
- g) L'impuls del municipalisme i, en general, la defensa del principi de subsidiarietat, segons el qual és convenient que les decisions polítiques es prenguin per administracions i governs el més propers possible al ciutadà.
- h) Vetllar per l'ètica i el civisme dels ciutadans i, sobretot, dels representants de la ciutat, com a màxima expressió dels valors democràtics a nivell individual.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació podrà desenvolupar les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a) L'organització de reunions, conferències, seminaris, cursos, congressos i fòrums per al debat d'assumptes d'interès general per a la vida ciutadana i la promoció de la ciutat.
- b) L'elaboració col·legiada o individual de documents i llibres, així com la seva publicació i difusió tant per mitjans convencionals com amb tècniques innovadores, com poden ser els nous sistemes de comunicació multimèdia.
- c) La promoció d'activitats culturals, esportives i de lleure, d'exposicions artístiques i activitats museístiques.
- d) La impulsió d'elements complementaris a l'educació infantil i juvenil per tal de promoure l'educació cívica i l'interès global per a la ciutat, la vida ciutadana i les idees de progrés.



- e) L'educació per a la pau en el seu sentit més ampli, i tot tipus d'activitat destinada al seu manteniment allà on se'n frueix i la seva consecució allà on es pateixen carències de drets i llibertats humans.
- f) Exercir el dret a la crítica constructiva, amb proposta d'alternatives si s'escau, a les decisions de les autoritats democràtiques i d'altres fòrums d'opinió, pels medis més adequats, especialment la difusió de les opinions, i sempre d'acord amb els bons costums i la legalitat vigent.
- g) L'aportació al coneixement ciutadà dels diversos elements propis de la vida ciutadana, mitjançant la publicació i difusió de noticiaris independents i contrastats, pels diversos mitjans de comunicació ciutadana existents o els propis que la Fundació pugui crear.
- h) La promoció, entre els ciutadans de Sant Cugat, de l'ús de les noves tecnologies de la comunicació, per tal d'aconseguir que s'estableixin com a elements positius i vertebradors del diàleg social i la participació interactiva; i la promoció de la convocatòria de beques, ajuts i premis sobre les diverses activitats pròpies de la Fundació.
- i) La difusió de la pròpia Fundació, de les seves activitats i els resultats de les tasques desenvolupades com a valor cívic de la nostra ciutat.
- j) Promoure la recaptació de recursos econòmics necessaris a les finalitats de l'entitat i procurar-ne la millor administració, ajustada a l'interès general de la ciutat, tot racionalitzant la utilització dels mitjans disposats al compliment dels fins fundacionals.
- k) Intervenir en totes les activitats ciutadanes que, en general, s'inscriguin en el marc d'actuació de la Fundació.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Com a Fundació privada de caràcter sociocultural, d'interès general i d'àmbit local, podran ser beneficiaris de totes les actuacions que es derivin dels objectius de la Fundació la comunitat de ciutadans i ciutadanes de Sant Cugat del Vallès, la pròpia ciutat, i totes aquelles persones i entitats relacionades amb ella.

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació, segons el criteri de respecte a totes les manifestacions locals i foranes, com a màxima expressió de la convivència, la tolerància, el diàleg i la solidaritat, sense exclusions de cap mena, excepció feta d'aquelles manifestacions que pel seu dogmatisme, sectarisme, intransigència, autoritarisme, intolerància o rebuig per a altres manifestacions, opinions, condicions



socials, ètnies, cultures o llengües, es facin mereixedores del refús dels ciutadans que estimen el progrés de la persona humana, de la societat i de la seva ciutat.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional;
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

La Fundació es nodrirà de:

- a) Les aportacions i donacions que pugui fer a favor seu qualsevol persona física o jurídica de forma esporàdica o periòdica.
- b) Els ingressos que, per retribuir els costos dels seus serveis, aportin els seus beneficiaris.
- c) Les herències, llegats i qualsevol altra disposició testamentària a favor seu, que s'hauran d'acceptar en qualsevol cas a benefici d'inventari.
- d) Els rendiments derivats de l'explotació del seu patrimoni.
- e) Les subvencions, crèdits preferents i qualsevol altre tipus d'ajut que rebi de qualsevol entitat, pública o privada, de l'Administració local, autonòmica o estatal, i fins i tot de la Comunitat Econòmica Europea, o de qualsevol altre organisme privat.

Article 10. Disposició i deure de reinversió

- 10.1. L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació.
- 10.2. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 10.3. El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix l'apartat 1 d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.



- 10.4. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:
- a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
 - b) si el donant ho ha exigint expressament,
 - c) si ho estableix una disposició estatutària
 - d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.
- 10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.
- 10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria simple i el compliment dels requisits legalment previstos.

Article 11. Règim comptable i documental

11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre de cada any.

11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.5. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de



compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.5. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de quinze a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.



La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de cinc membres i un màxim de quinze membres

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona física en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona física que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent. Cada persona jurídica tindrà un únic representant i en el cas que pugui designar més d'un patró, els restants actuaran en nom propi.

Quan la qualitat de patró d'una persona jurídica sigui atribuïda al titular d'un càrrec, podrà actuar en nom seu la persona que reglamentàriament el substitueixi. En cap altre cas els patrons no poden delegar llur representació, ja que el seu exercici és personalíssim.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró



substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sense perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts. Es destaquen:

1. Representar la Fundació davant de l'administració i de tercers, en tota classe d'actes i contractes, dins o fora de judici, sense excepció.
2. Elegir President, Vice-president i Secretari, així com els membres dels altres òrgans unipersonals o col·legiats de govern i administració que es creïn per decisió del mateix Patronat, i delegar les seves facultats en aquests òrgans o en un o més dels membres del Patronat.
3. Proposar i aprovar la creació d'òrgans unipersonals o col·legiats de govern i administració, els reglaments de funcionament i règim intern que s'escaigui i qualsevol altre aspecte d'interès o transcendència per a l'organització i funcionament de la Fundació.
4. Establir i aprovar el sistema de quotes i aportacions, periòdiques o no, dels col·laboradors, benefactors, beneficiaris i usuaris dels serveis de la Fundació.
5. Proposar, decidir i aprovar l'establiment de convenis i acords de col·laboració i de coordinació de les activitats de la Fundació amb altres entitats i organismes afins, públics o privats.
6. Operar amb caixes, bancs i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses en dret.
7. Conservar els béns i els drets que integrin el patrimoni de la Fundació, mantenir i fomentar la seva productivitat, segons les circumstàncies econòmiques, tot garantint la dedicació d'aquests béns a les finalitats de la Fundació i, a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles sense més limitacions que les legalment establertes.
8. Decidir respecte de l'exercici i la defensa a qualsevol tipus d'accions i drets que corresponguin a la Fundació, davant de qualsevol administracions, organismes, entitats o persones, sense altres limitacions que les legalment establertes.
9. Nomenar apoderats generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i que en cada cas escaiguin, amb excepció de les que per llei siguin indelegables; i conferir poders, generals o especials, amb facultat de substitució, en el seu cas, i revocar-los en la data i la forma que estimi procedent.
10. Qualsevol altre no expressament previstes en aquests Estatuts i que s'orientin al funcionament de la Fundació i l'assoliment dels seus fins, d'acord amb la legalitat vigent.



El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

1. La modificació dels estatuts.
2. La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
3. L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals
4. Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat
5. La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
6. La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
7. La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
8. Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una tercera part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els quinze dies següents a la sol·licitud. En aquest darrer supòsit, els Patrons que sol·licitin la reunió hauran d'indicar clarament els assumptes que s'hi tractaran.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió la convocarà el president almenys amb quinze dies d'antelació respecte de la data prevista, fixant el lloc, el dia i l'hora de celebració i adjuntant una proposta d'ordre del dia elaborada d'acord propi criteri. L'ordre del dia definitiu haurà de recollir forçosament els aspectes proposats per qualsevol dels Patrons almenys amb cinc dies d'anticipació a la data de la reunió, i s'aprovarà a l'inici de les sessions. La convocatòria es farà mitjançant carta dirigida a tots els membres del Patronat.



Article 22. Càrrecs

El Patronat nomena entre els seus membres un/a president/a, un/a vicepresident/a i un/a secretari/ària. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació. El President del Patronat ho serà també de la Fundació, a tots els efectes i amb totes les funcions inherents a aquest càrrec i les que expressament li siguin delegades, mentre no s'estableixin altres òrgans de representació
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions, vetllant que es duguin a terme d'acord als principis de lliure i respectuosa opinió
- c) Executarà els acords adoptats per criteri majoritari dels seus membres o de la majoria qualificada quan sigui legalment necessària
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec com és el tenir cura de la documentació i dur -la al dia per al correcte funcionament de la Fundació i arxivar aquella caducada.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, a més del President o el Vice-president i del Secretari, la meitat més un dels patrons en persona o representats en la forma legalment permesa. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió, llevat dels casos en què la llei o els Estatuts estableixin un quòrum superior de votació. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si, d'acord amb la normativa legal, és patró, pot assistir-hi amb veu i vot.



El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 26. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de dos terços dels membres del Patronat assistents per a l'adopció dels següents acords:

- a) El nomenament de Director/a
- b) La modificació dels Estatuts
- c) La fusió o l'agregació de la Fundació amb una altra de finalitats anàlogues
- d) L'escissió o la dissolució de la Fundació

Les reunions per prendre aquests acords es convocaran específicament i se celebraran sempre que no justifiquin la seva absència un nombre de patrons igual o superior als 1/3 amb almenys 7 dies d'anticipació.

Article 27. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. conflicte d'interessos

Els patrons i altres càrrecs de la Fundació han d'abstenir-se en el debat i presa de decisions sobre assumptes que tinguin relació amb els seus interessos professionals o econòmics, o els de persones relacionades per parentiu o amiat, d'acord a l'article 312-9 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

Article 29. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.



- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró només si no concorren les circumstàncies a què fa referència l'article 332.2.1 de la Llei 4/2008, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró, amb l'autorització prèvia del Protectorat.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat per majoria qualificada, de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

La modificació dels Estatuts, però, mai no podrà suposar un canvi en els objectius que configuren la voluntat fundacional

Article 32. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Impossibilitat d'assolir la finalitat per a la qual s'ha constituït.



- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

Liquidació dels actius i passius

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat per majoria qualificada, de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts, i l'ha d'aprovar el Protectorat.

2. L'extinció pot determinar la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques.

Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat. L'haver que en resulta se li ha de donar la mateixa aplicació i ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi..

En qualsevol cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

Sant Cugat del Vallès, 28 de novembre de 2011.

Els presents Estatuts de la **Fundació Privada Sant Cugat** han estat aprovats per unanimitat dels assistents en la reunió de Patronat celebrada el dia 28 de novembre de 2011, en el local social, a la Casa de Cultura, tal com consta en l'acta corresponent.

Domènec Miquel Serra
President

Jordi Casas Roca
Secretari